

## Compte-rendu du conseil d'école du 20/11/19

### Présents :

- Mme Chardon directrice, Mme Durand-Assouly proviseure, M. Moreau DAF.
- Mme Guis, Mme Vergult, Mme Martinez, Mme Cheminais, Mme Perret, Mme Hoffmann-Gautier, Mme Soubelet, Mme Fuzeau enseignantes.
- Mme Descamps, Mme Dias, Mme Adam, Mme Soliman, Mme Charignon, Mme Noirfalisse, M. Van Den Driessche, M. Denis, M. Venancio, M. Mannweiler représentants des parents d'élèves.

### 1. Installation et attributions du CE

Lecture des attributions du conseil d'école : document consultable sur le [site de l'AEFE](#).

### 2. Elections des représentants des parents d'élèves

- *sur 485 électeurs :*
- 187 suffrages exprimés
- 0 bulletin blanc
- 166 nuls = non-conformes par rapport aux modalités de vote adressées aux familles par mail
- 81 valides
- => 5,4 % quotient électoral
- Les représentants élus sont en poste jusqu'aux prochaines élections en octobre 2020.
- Le guide sur organisation des élections des représentants d'école est disponible sur le [site Eduscol](#).

Les modalités de l'élection des représentants de parents d'élèves et les modalités de vote seront expliquées aux parents, lors des réunions de classes de la rentrée de septembre 2020, par la directrice et les parents élus cette année.

### 3. Bilan de la rentrée scolaire

#### Bilan quantitatif

- *Effectif en école maternelle :*
- PS = 26 / MS = 26 / GS = 57  
Soit en tout 109 élèves. Le LFDD comptera d'ici fin janvier 117 élèves en maternelle en raison de l'arrivée de nouveaux élèves en janvier.  
La « Betriebserlaubnis » permet d'accueillir 125 élèves.

- *Effectif en école élémentaire :*
- CP = 55 / CE1 = 47 / CE2 = 45 / CM1 = 53 / CM2 = 45

#### Bilan qualitatif

- *Recrutements :*
- Enseignantes : Mme Anderson (quelques heures d'anglais), Mme Hourani (CM1), Mme Lanau (GS), Mme Fuchs (FLE, 13,5 heures).  
Le recrutement de Mme Fuchs permet d'augmenter les heures de FLE et d'assurer 27 heures /semaine
- Une ATSEM : Mme Breska.
- Un service civique : Hermine Braeuer présente depuis octobre. Une deuxième personne en service civique viendra compléter l'équipe à partir de janvier prochain. Leur rôle est d'aider dans les tâches quotidiennes de la vie scolaire.
- *Aménagements mis en place :*
- En maternelle : nouveaux locaux en maternelle avec une salle pour AWO, une salle de motricité et une nouvelle salle de classe ;
- *Aménagements prévus :*
- En maternelle : installation de porte-manteaux et porte-chaussons.
- En élémentaire : installation de porte-chaussons, de vitrines dans le couloir pour afficher les travaux des élèves et de TBI (pendant les vacances de Noël) dans les classes de CP.
- Projet d'aménagement des cours de récréation en maternelle et en élémentaire. Les élèves et les parents seront impliqués dans la réflexion sur ce projet.

- Chemin extérieur entre la Gesamtschule et le LFDD : début des travaux prévu fin novembre avec la conservation de l'espace vert.

#### **4. Règlement intérieur**

Il est consultable sur le site de l'école.

Des modifications ou suppressions seront apportées avec un petit groupe de parents volontaires. Elles porteront sur :

- *Admission et inscription : point 1. école maternelle*

« au 1<sup>er</sup> novembre de l'année scolaire » => les enfants atteignant l'âge de 3 ans avant le 31 décembre de l'année peuvent être admis en 1<sup>ère</sup> année.

« s'ils sont propres » : ce passage sera retiré

« des tests de niveau ...Education nationale » : ce passage sera retiré.

- *Fréquentation et obligation scolaire : point 1 école maternelle*

« Toutefois, en Petite Section...le matin seulement » : ce passage sera retiré.

- *Vie scolaire : point 2.2 Ecole élémentaire*

« l'élève devra être gardé à la maison, dans l'attente d'une décision » : ce passage sera retiré.

- *Usage des locaux. Hygiène et sécurité : point 8*

« la législation allemande n'autorise le retour ...certificat médical » : ce passage sera retiré

Par ailleurs, un groupe de travail constitué d'enseignants et de parents travaille sur les sanctions et les punitions. Une charte de bonne conduite scolaire, qui sera rédigée durant le premier trimestre, sera présentée au prochain conseil d'école.

Une fois validée, cette charte sera signée par chaque élève et les parents en même temps que le nouveau règlement intérieur qui sera validé lors du deuxième conseil d'établissement.

#### **5. Dispositions pour les élèves à besoins éducatifs particuliers**

Un élève à besoin éducatif particulier est un élève présentant un handicap, un profil dys, une précocité ...

Annick Berthod est l'enseignante référente pour les EBEP aussi bien dans le premier degré que dans le second degré.

Depuis septembre 2019, des équipes éducatives ont été mises en place afin de rencontrer et de travailler avec les parents d'EBEP. L'objectif est d'aider les familles dans les démarches ou l'accompagnement de leur enfant. Ces équipes éducatives seront mises en place aussi bien pour les élèves de maternelle que pour ceux de l'élémentaire.

Une réunion d'information sur « l'école inclusive » sera animée par Mme Chardon, Mme Berthod et une psychologue ce vendredi 22 novembre à 16h30 dans le cadre de la semaine des Lycées français du monde.

Une autre réunion sur les EBEP aura lieu pour les enseignants le vendredi 6 décembre en présence de deux orthophonistes.

#### **6. Projet d'école**

- Durée : 3 ans (2016-2019).

- Rappel des 3 axes du projet d'école actuel : axe 1 = la pratique des langues à l'école, projet plurilingue ; axe 2 = accompagner les élèves individuellement ; axe 3 = éducation culturelle et citoyenne.

- Élaboration du nouveau projet d'école 2020-23 au cours de 3<sup>ème</sup> trimestre.

- Présentation des fiches actions pour l'année scolaire 2019-20 :

- La BD qui est le fil rouge de l'année 2019-20. Ce fil rouge est un projet interdisciplinaire et inter degrés.

- Le FLE : un flyer de présentation et une charte seront élaborés par Mme Bertrand.

- Les EBEP : fiche détaillant les dispositions énoncées au point 5.

#### **7. Sorties et fil rouge**

*Maternelle :*

- Sorties / interventions : spectacle clown magicien Liar ; visite d'un commissariat ; Filmmuseum.

-Projets : lecture d'un album Freg Calignolia par les élèves de l'élémentaire ; lecture de contes de Noël dans les 5 classes par des élèves volontaires du lycée ; sécurité routière ; carnaval ; K20 ; Planétarium.

*Elémentaire :*

- *CP*
- Sorties : forêt ; cinéma (en janvier) ; Kunstpalast.
- Projets : pièce de théâtre sur le cirque + autres projets en cours d'élaboration.
  - *CE1*
- Sorties : Kunstpalast ; Energiestadt à Leverkusen ; Grefrath (musée d'antan).
  - *CE2*
- Sorties : opéra à Duisbourg (*Hänsel et Gretel*) en décembre ; K20 (E.Munch) en janvier ; Planétarium à Erkrath en avril ; sortie rallye ville dans le quartier.
- Projets : thème commun aux 2 classes = la mythologie avec l'élaboration d'une BD + petit goûter de Noël avec chants + rallye lecture BD ; CE2A = confection d'un calendrier de l'Avent ; CE2B = projet cartes postales avec rédaction de dossiers de présentation de la ville, école, région et pays et architecture. Ce projet se termine en fin d'année par la réalisation de recettes envoyées par les correspondants.
  - *CM1*
- Sorties : visite de Waldschule.
- Projets : réalisation d'un trombinoscope du personnel en noir et blanc ; lien avec le personnel de cantine et visite de la cuisine ; parrainage avec les CP ; projet technologique avec les 6èmes pour la réalisation de cabanes à oiseaux ; projet peinture avec les CM2 (moving wall).
  - *CM2*
- Sorties : sortie en forêt en relation avec le livre *La vie secrète des animaux* de P. Wohlleben ; visite du musée de la filature à Ratingen ; exposition à Dortmund en rapport avec le fil rouge *Der Zweite Weltkrieg in Comics*.
- Projets : rallye lecture Chronos et Kili plus ; ambassadeur en herbe sur le thème égalité homme/femme ; « bel endroit au LFDD » avec une sensibilisation sur l'environnement : demande faite aux familles d'utiliser les boîtes à goûter pour supprimer les emballages.
- Classe verte : prévue du 20/04 au 23/04 ; informations à suivre dans les semaines à venir car cette classe verte doit être validée dans un premier temps par l'inspecteur.
  - *DNL*
- Rencontre avec un illustrateur pour les classes de CM1 et CM2.

## **8. Réponses aux questions des parents d'élèves**

*Hygiène et sécurité :*

- Sanitaires maternelle et élémentaire = des devis pour un changement de société de nettoyage sont en cours d'étude. Ce changement sera concrétisé pour janvier 2020.
- Poux = l'éviction scolaire est une obligation en cas de poux ainsi qu'un signalement, par l'établissement, au Gesundheitsamt. Un certificat médical n'est pas nécessaire pour que l'enfant reprenne l'école, néanmoins, les parents doivent bien s'assurer que les traitements effectués ont tué les poux et puces avant de faire réintégrer l'école à leur enfant.
- Coin « infirmerie » = un espace isolé du regard et confortable a été installé au secrétariat pour accueillir les enfants blessés ou malades en attendant l'arrivée des parents.
- Sortie non autorisée de CP après la classe = les enseignantes de GS intégreront cette problématique de sécurité dans leur préparation des élèves à la « grande école ». Il est rappelé néanmoins qu'à partir de l'école élémentaire, il n'y a plus de garde des enfants après les cours.
- Vagues de chaleur = un protocole sera établi lors du conseil d'établissement du mois de février.
- Gestion du harcèlement scolaire = la problématique sera étudiée lors de l'établissement de la charte de bonne conduite (cf point 4). De même, un travail de prévention avec l'association « Prevention in Act » est mené régulièrement. Il ne faut pas hésiter à signaler des faits à l'école.

*APS :*

- Ces activités périscolaires évoluent de manière très positive depuis leur mise en place.
- Quelques couacs ont été signalés à la rentrée, mais tout est rentré dans l'ordre et fonctionne de manière fluide.

- Mme Lapierre-Saidi remercie les parents de signaler l'absence d'un enfant à l'école non seulement au secrétariat, mais également à l'adresse des APS en copie (si l'enfant est concerné par une APS) : [aps-lfdd@lfdd.de](mailto:aps-lfdd@lfdd.de)

*Autres questions :*

- Utilisation de pronote dans le 1<sup>er</sup> degré = la question sera discutée lors d'un prochain conseil des maîtres.
- Photos de classes = les modalités et possibilités d'achat des photos seront revues avec le photographe, certains parents ne souhaitant pas acheter l'album de l'ensemble des classes réalisé bénévolement par une maman.
- Pause méridienne = certains parents soulèvent la question des lieux d'accueil des enfants en cas de grand froid. La question est entendue et fera l'objet d'une réflexion.
- Ecrans et médias = certains enseignants donnent des devoirs à réaliser sur des sites pédagogiques. Des parents questionnent cette utilisation. Il convient de prendre rendez-vous directement avec les enseignants pour avoir des explications complémentaires.

Marielle Hoffmann-Gautier  
Enseignante, Secrétaire de séance

Claudine Chardon  
Directrice